

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 158»**

Принята на заседании  
педагогического совета № 2  
МБДОУ № 158  
«11» января 2019 г.

«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ № 158  
Е.А. Коротких  
приказ №16 «11» января 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о привлечении внебюджетных средств  
и порядке их расходования**

***1. Общие положения***

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации». Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях». Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами. Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

-правовой защиты образовательного процесса в ДОУ на оказания практической помощи руководителю ДОУ;

-создания дополнительных условий для развития ДОУ. в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

***2. Порядок формирования внебюджетных средств***

2.1. Добровольные пожертвования ДОУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

2.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе законных представителей, в виде денежных средств вносятся через Сбербанк на лицевой счет МБДОУ № 158. осуществляющего бухгалтерский учет с указанием в платежном поручении «добровольные пожертвования на (какие цели)» от физического лица (ф. и. о.).

2.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся на внебюджетный счет ДОУ.

2.5. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДОУ в соответствии с существующим законодательством.

2.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7.ДОУ при принятии добровольных пожертвований- для использования которых жертвователем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.8.Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной заведующим ДОУ сметой расходов, согласованной с органами самоуправления и учредителем.

2.9.Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2008 № 148н.

### ***3. Порядок расходования внебюджетных средств.***

3.1.Распорядителем внебюджетных средств является заведующая ДОУ, наделенный правом:

-утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам:

-взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов.

3.2.Составление сметы.

3.2.1.Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам - это документ, определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников получения и направлений использования этих средств.

Мероприятия по охране жизни и здоровья детей: -Приобретение витаминов, препаратов первой медицинской помощи при недостаточном финансировании статьи бюджета.

#### *Образовательные и развивающие мероприятия:*

-Подготовка и проведение смотров-конкурсов (приобретение ткани на костюмы и их пошив, награждение победителей конкурсов)

-Оформление и украшение зала к праздникам.

-Оформление, обновление, пополнение развивающей среды в летний оздоровительный период (игрушки, детская литература, развивающие игры, спортивные атрибуты и т.д.

-Расходы на учебные материалы, подписка на методическую литературу

-Приобретение канцелярских товаров.

#### *Хозяйственные мероприятия:*

-Приобретение моющих и дезинфицирующих средств для уборки помещений ДОУ.

-Приобретение необходимых строительных материалов для текущего ремонта ДОУ.

-Приобретение хозяйственного материала и инструментария для ремонта ученической мебели, оформления рекреаций.

-Закупка сантехники и материала для ремонта сантехники

-Закупка бланков, документации для ДОУ. канцелярских товаров

-Закупка прочих расходных материалов и предметов снабжения (бумага для печатания, посуда, письменные принадлежности).

#### *Укрепление материальной базы:*

-Приобретение компьютерной техники и расходных материалов.

-Приобретение мебели.

3.2.2. По решению родительского совета ДОУ допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.2.3. Сумма расходов не должна превышать в смете суммы доходов.

3.2.4. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году, это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

3.2.5. К проекту сметы прилагаются:

а) расчеты источников доходов по соответствующим видам внебюджетных средств:

б) расчеты расходов по каждой статье.

3.3. Рассмотрение, утверждение и регистрация сметы.

3.3.1. Проект сметы доходов и расходов внебюджетных средств на предстоящий финансовый год. Администрация ДОУ представляет на рассмотрение Совета родителей.

3.3.2. Родительский комитет рассматривает представленный проект сметы в следующих аспектах:

-законность образования внебюджетных средств:

-полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств:

-обоснованность расходов.

3.3.3. Смету утверждает заведующий ДОУ, согласовывает председатель Совета родителей ДОУ.

3.4. Исполнение смет.

3.4.1. Внебюджетные средства вносятся на внебюджетный банковский счет (который открывается каждый год).

3.4.2. Перевод счетов с бюджетных средств на внебюджетные счета и обратно не разрешается.

3.4.3. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.4.4. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете.

3.4.5. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств осуществляется Советом родителей и общее собрание родителей не реже 2-х раз в год.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Наличие в МБ ДОУ № 158 внебюджетных - средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

4.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3. В настоящее положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые и согласовываемые с родительским советом.